

АЛМАТЫ ЭКОНОМИКА ЖӘНЕ  
СТАТИСТИКА АКАДЕМИЯСЫ



АЛМАТИНСКАЯ АКАДЕМИЯ  
ЭКОНОМИКИ И СТАТИСТИКИ

Утверждено  
на заседании Ученого совета  
25 ноября 2019 г.  
Председатель, профессор  
В.А. Корвяков



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**по написанию, оформлению и процедуре защиты**  
**магистерской диссертации (по всем специальностям)**

Алматы, 2019 г.

**Положение по написанию, оформлению и процедуре защиты магистерской диссертации (по всем специальностям) – Алматы, Алматинская академия экономики и статистики, 2019. – 34 стр.**

**Составители:** Сейтхамзина Г.Ж. – зав. кафедрой «Экономика и менеджмент», к.э.н., профессор  
Разакова Д.И. - Доктор PhD, профессор кафедры «Экономика и менеджмент»  
Бертаева К.Ж. - зав. кафедрой «Финансы», д.э.н, профессор  
Назарова В.Л.- зав. кафедрой «Учет, аудит и статистика», к.э.н., профессор

**Рецензенты:** Джондельбаева А.С. – Доктор PhD, профессор кафедры «Учет, аудит и оценка» Университета «Нархоз»  
Джолдасбаева Г.К. – д.э.н., профессор кафедры «Экономика и менеджмент» Алматинского технологического университета  
Кудайбергенов Н.А. – к.э.н., профессор, декан «КазУМО и МЯ» им. Абылай хана

Одобрено на заседании Учебно-методического Совета ААЭС протокол №1 от «28» августа 2019 г.

Председатель УМС,  
проректор по учебной и  
воспитательной работе

 к.э.н, профессор Бекенова Л.М.

**Ответственный редактор**

Мырзахметова Ж.Л.

## Содержание

	<b>Стр.</b>
<b>1 Общие положения о порядке подготовки, написания и защиты магистерской диссертации</b>	<b>4</b>
<b>2 Цель и основные задачи выполнения магистерской диссертации</b>	<b>5</b>
<b>3 Выбор темы магистерской диссертации</b>	<b>6</b>
<b>4 Структура магистерской диссертации и ее краткое содержание</b>	<b>7</b>
<b>5 Требования, предъявляемые к оформлению магистерской диссертации</b>	<b>12</b>
<b>6 Представление и процедура защиты магистерской диссертации</b>	<b>18</b>
<b>Список использованных источников</b>	<b>23</b>
<b>Приложения</b>	<b>24</b>

## 1 Общие положения о порядке подготовки, написания и защиты магистерской диссертации

Методические указания разработаны на основе п. 4 «Правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой аттестации обучающихся послевузовского образования» нормативного документа «Типовые правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой государственной аттестации обучающихся в высших учебных заведениях», утвержденного приказом №125 Министерства образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года [1].

Магистерская диссертация по своему содержанию представляет собой самостоятельное исследование (научную работу) в определенной предметно – профессиональной области наук, в котором разработаны теоретические положения или решена научная проблема, имеющая важное социально – культурное или экономическое значение, либо изложены научно обоснованные технические, экономические или технологические решения, внедрение которых вносит значительный вклад в развитие экономики страны.

Магистерская диссертация определяет уровень профессиональной квалификации магистранта и степень овладения им методологией научного познания и соответствия полученных знаний, умений, навыков и компетенций требованиям государственных общеобязательных стандартов образования по соответствующей специальности (специализации). Она должна стать свидетельством того, что магистрант обладает глубокими знаниями в области выбранной специальности (специализации), достаточным навыком самостоятельного ведения исследовательских работ и научного обобщения изучаемых литературных, официальных, статистических и первичных материалов, умением научно – методологического обоснования собственных выводов, предложений и рекомендаций, направленных на решение исследуемой проблемы с учетом первичности общегосударственных интересов.

Тематика магистерской диссертации разрабатывается выпускающей кафедрой, рассматривается и утверждается Ученым советом университета. Общий перечень тем магистерских диссертаций должен ежегодно обновляться не менее **чем на 30%**.

В целях оказания консультации и осуществления контроля за написанием магистерской диссертации каждому магистранту назначается научный руководитель, имеющий ученую степень доктора или кандидата наук, или академическую степень PhD, активно занимающийся научными исследованиями в данной отрасли наук. При необходимости могут назначаться научные консультанты по смежным отраслям наук. [2]

В ходе подготовки и написания магистерской диссертации автор должен исходить из нижеследующих принципов:

- научно обосновать актуальность исследуемой проблемы;
- решить поставленные цель и задачи исследования на соответствующем объекте исследования с использованием научных методов;
- логически изложить теоретический материала и проанализировать аналитический материал за последние три – пять лет по исследуемой теме;

– разработать достоверные и обоснованные предложения и рекомендации по совершенствованию экономической деятельности хозяйствующего субъекта или выявить перспективы развития исследуемого предмета;

– сформулировать основные выводы и предложения в заключении магистерской диссертации.

Объект исследования в магистерской диссертации должен соответствовать базе прохождения производственной (в профильной магистратуре) и исследовательской (в научной и педагогической магистратуре) практики.

Общее содержание завершённой магистерской диссертации должно отвечать следующим требованиям:

– содержать новые научно – обоснованные теоретические и (или) экспериментальные результаты, позволяющие решать теоретическую или прикладную задачу или являющихся крупным достижением в развитии конкретных научных направлений;

– соответствовать основной проблематике специальности (специализации), по которой защищается магистерская диссертация;

– быть актуальной, содержать научную новизну и практическую значимость;

– основываться на современных теоретических, методических и технологических достижениях науки и практики (в научной и педагогической магистратуре);

– основываться на современных достижениях науки, техники и производства и содержать конкретные практические рекомендации, самостоятельные решения управленческих задач комплексного, меж функционального характера (в профильной магистратуре);

– базироваться на современных методах обработки и интерпретации данных с применением компьютерных технологий;

– выполняться с использованием современных методов научных исследований и передовых информационных технологий;

– содержать научно – исследовательские/экспериментально – исследовательские (методические, практические) разделы по основным защищаемым положениям;

– базироваться на передовом международном опыте в соответствующей области знания [3].

## **2 Цель и основные задачи выполнения магистерской диссертации**

Основной целью магистерской диссертации является выявление уровня знаний и потенциальных возможностей магистранта в области применения экономической теории в практике, а также его способностей в организации и проведении исследовательских работ, направленных на решение актуальных задач.

На пути достижения этой цели необходимо решать нижеследующие задачи принципиального характера:

– составление библиографии, изучение и научное обобщение литературных источников по выбранной теме;

- сбор, обработка, анализ и синтез фактических, статистических и первичных материалов, характеризующих динамику и структурные изменения по исследуемой проблеме;
- определение возможностей и методов использования экономико-математических, статистических методов для прогнозирования и оценки эффективности развития исследуемого объекта в перспективе;
- научная аргументация выводов, предложений и рекомендаций, реализация которых позволила бы рационально решать проблемы, послужившие основным мотивом выбора темы магистерской диссертации;
- отражение основных результатов магистерской диссертации не менее чем в 2 публикациях в научных изданиях.

### **3 Выбор темы магистерской диссертации**

Тема магистерской диссертации закрепляется за магистрантом в течение первых трех месяцев после зачисления решением Ученого совета университета и утверждается приказом ректора. Она чаще всего выбирается из списка тем, рекомендуемых соответствующими профилирующими кафедрами. Магистранту предоставляется право предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки и дальнейшим утверждением на заседании кафедры. При выборе темы магистерской диссертации следует учитывать научную специальность (специализацию), актуальность и степень изученности проблемы и личные интересы магистранта в части возможностей выполнения поставленных перед собой задач. Необходимо также учесть, что на правильный выбор темы существенное влияние оказывает предварительное ознакомление магистрантом с литературными источниками и непосредственная беседа с преподавателями выпускающих кафедр.

Выбрав тему магистерской диссертации, магистрант пишет заявление на имя заведующего кафедрой с просьбой дать разрешение на ее выполнение (Приложение А). С учетом места прохождения исследовательской практики и заявления магистрантов кафедра выносит решение об окончательном закреплении тем за магистрантами и их научных руководителей и представляет его на утверждение приказом по университету.

Тема магистерской диссертации с обоснованием и структурой, план выполнения магистерской диссертации с указанием сроков завершения работы над диссертацией, план научных публикаций, стажировок (при необходимости) отражаются в индивидуальном плане работы магистранта. В ходе написания магистерской диссертации ее план по инициативе магистранта или его научного руководителя может уточняться.

Магистерская диссертация выполняется под руководством научного руководителя, который оказывает научно – методическую помощь магистранту, а именно:

- принимает участие в разработке рабочего плана магистерской диссертации, выборе методологии и методики исследования;
- выдает задание для выполнения магистерской диссертации (приложение Б);

- оказывает помощь в разработке календарного графика работы на весь период выполнения магистерской диссертации (приложение В);
- формирует программу научно – исследовательской/экспериментально – исследовательской работы магистранта;
- рекомендует магистранту необходимую основную литературу, справочные и архивные материалы, типовые проекты и другие источники по теме исследования;
- устанавливает расписание консультаций, при проведении которых осуществляет текущий контроль соблюдения магистрантом календарного графика выполнения магистерской диссертации;
- согласовывает с магистрантом при необходимости его научные стажировки (в том числе и зарубежные);
- по завершению магистерской диссертации выносит окончательное решение о степени ее соответствия предъявляемым требованиям и готовности к публичной защите.

#### **4 Структура магистерской диссертации и ее краткое содержание**

Структура магистерской диссертации не может быть строго формализованной и стандартной. Она во многом зависит от темы, степени сложности и методологии исследования, его теоретической и практической значимости, а также от необходимости соблюдения общей логики изложения результатов выполнения автором поставленных перед собой задач. Для магистерской диссертации характерна такая их **структура**, когда окончательный вариант работы включает вводную часть, три раздела, заключительную часть и список использованных источников. В необходимых случаях иллюстративно – статистический и первичный материал приводится в конце работы в виде пронумерованных приложений.

При написании магистерской диссертации следует соблюдать следующие правила:

- введение и заключение магистерской диссертации должно быть не менее 3 – 5 страниц;
- в каждом разделе магистерской диссертации должно быть не менее 2 – 3 подразделов, объем каждого подраздела должен составлять не менее 10 – 15 страниц;
- структурное соотношение теоретической, аналитической и конструктивной части магистерской диссертации должно быть примерно равным (каждому разделу должно отводиться от 25 до 35% от общего объема магистерской диссертации). Наиболее часто встречающимся упущением является перевес по объему (количеству страниц) теоретического раздела;
- в конце каждого раздела следует сформировать выводы (2 – 3 абзаца). Обычно выводы начинаются следующими оборотами «таким образом ...», «отсюда следует...», «на основе вышеизложенного, можно заключить, что ...»;
- по всей работе в случае заимствования материалов из определенных источников (учебники, учебные пособия, периодическая литература и т.п.) следует приводить ссылки в соответствии с правилами, приведенными в данном Положении.

В случае отсутствия ссылок магистерская диссертация не допускается к защите (количество приводимых в списке использованных источников должно быть не менее 50 – ти).

Структурными элементами магистерской работы являются:

- титульный лист;
- содержание;
- нормативные ссылки;
- определения;
- обозначения и сокращения;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

**Титульный лист** является первой страницей магистерской диссертации, служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа. Титульный лист заполняется по строго определенным правилам в соответствии с приложением Г.

На титульном листе приводятся следующие сведения:

- наименование организации, где выполнена диссертация;
- фамилия, имя, отчество магистранта;
- наименование работы;
- код и наименование специальности (по Классификатору специальностей послевузовского образования);
- искомая академическая степень;
- фамилия, инициалы, ученая/академическая степень и звание научного руководителя (при наличии научного консультанта);
- место выполнения диссертации и год завершения.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц диссертации, но номер страницы на нем не проставляют.

**Содержание** магистерской диссертации включает введение, порядковые номера и наименования всех разделов, подразделов, пунктов (если они имеют наименования), заключение, список использованных источников и наименование приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы работы.

Структурный элемент "**Нормативные ссылки**" содержит перечень стандартов, на которые в тексте магистерской диссертации дана ссылка. Перечень ссылочных стандартов начинают со слов: "В настоящей диссертации использованы ссылки на следующие стандарты". В перечень включают обозначения стандартов и их наименования в порядке возрастания регистрационных номеров обозначений.

Структурный элемент "**Определения**" содержит определения, необходимые для уточнения или установления экономических терминов, используемых в магистерской диссертации. Перечень определений начинают со слов: "В настоящей диссертации применяют следующие термины с соответствующими определениями".



Структурный элемент "**Обозначения и сокращения**" содержит перечень обозначений и сокращений, применяемых в магистерской диссертации. Запись обозначений и сокращений приводят в порядке приведения их в тексте магистерской диссертации или в алфавитном порядке с необходимой расшифровкой и пояснениями. Допускается определения, обозначения и сокращения приводить в одном структурном элементе "Определения, обозначения и сокращения".

**Введение** должно содержать оценку современного состояния решаемой научной, научно – технической или технологической проблемы (задачи), обладающей научным и/или инновационным характером, основание и исходные данные для разработки темы, обоснование необходимости проведения данной научно – исследовательской (экспериментально – исследовательской) работы, сведения о планируемом научно – техническом уровне разработки, о патентных исследованиях и выводы из них, сведения о метрологическом обеспечении магистерской диссертации. Во введении должны быть показаны актуальность и новизна темы, связь данной работы с другими научно – исследовательскими или экспериментально – исследовательскими работами, а также должны быть приведены цели, задачи, объект и предмет исследования, их место в выполнении научно – исследовательской (экспериментально – исследовательской) работы в целом, отражены методологическая база, положения, выносимые на защиту.

Обосновывая **цель** магистерской диссертации, автор в пределах одного предложения должен раскрыть ту целевую установку, на достижение которой направлена вся исследовательская работа по выбранной теме. Ее успешное достижение предполагает определение нескольких конкретных **задач**, стоящих перед автором в ходе подготовки и выполнения работы с учетом всего круга вопросов исследования. При этом необходимо учесть, что содержание, перечень и выполнение этих задач оказывают непосредственное влияние на структуру и название соответствующих разделов магистерской диссертации.

**Объект** исследования представляет собой социально – производственную, организационно – управленческую, реализационно – инвестиционную деятельность конкретных хозяйствующих субъектов и/или рынка.

**Предмет** исследования может выступать совокупность экономических отношений, возникающих в процессе функционирования и развития тех или иных исследуемых объектов.

Предельно сжатое изложение требуется и при раскрытии **методологических основ** и применяемых методов исследования по теме. Здесь очень важно, чтобы были названы именно те методы, на базе использования которых автором были проведены собственные расчеты по обоснованию выбранного круга показателей и/или необходимых для логического завершения работы выводов, предложений и рекомендаций.

Эти предложения и рекомендации должны отличаться определенной **научной новизной** и отражать нужды практических аспектов экономики, а выводы – служить базой мер для обоснования новизны предлагаемых мер общегосударственного, отраслевого, регионального, территориально-административного характера и на уровне первичного звена отраслей экономики. Было бы очень желательно, чтобы

основные результаты проведенного исследования позволили магистранту выпукло показать собственный вклад в теоретическую разработанность и практическое решение той актуальной проблемы, которая служила основным мотивом выбора его темы.

В диссертации также должны быть отражены положения, выносимые на защиту.

**Практическая значимость и апробация** работы могут быть определены при осуществлении одной из нескольких из трех нижеперечисленных мер со стороны ее автора:

- внедрение результатов выполненной работы на объекте исследования и получение от него подтверждающего документа;
- обсуждение результатов исследования на заседаниях научно – практических конференций, тематических «круглых столов» и т.д.;
- опубликование не менее одной научной статьи в рамках содержания диссертации.

Основная часть магистерской диссертации должна отвечать сформулированным во введении задачам и последовательно раскрывать тему работы, творческий замысел. Основная часть работы должна содержать обоснование используемых методов исследования, методов расчета и сами расчеты, выполняемые, как правило, с применением прикладных компьютерных программ, описание проведенных экспериментов, их анализ и выводы по ним, технико-экономическое сравнение вариантов и при необходимости сопровождаться иллюстрациями, графиками, эскизами, диаграммами, схемами и т. д.

Основная часть магистерской диссертации, как правило, должна состоять из 4 разделов, состоящих из подразделов, при этом каждый раздел должен заканчиваться выводами.

**Раздел 1. Обоснование актуальности исследуемой проблемы.** Магистрант на основе литературного обзора по исследуемой теме должен представить обоснование актуальности проблемы, определить дискуссионный характер теоретических положений и уметь обосновать свою авторскую точку зрения. Магистрант должен показать основные тенденции развития теории и практики в конкретной области и степень их отражения в отечественной и зарубежной научной и учебной литературе.

**Раздел 2. Методика и программа исследования.** Раздел должен содержать обоснование выбора методики и программы исследования (логика исследования по этапам, а также, выбор и обоснование возможности применения конкретных методов исследования, постановка исследовательских вопросов). Как правило, количество частных исследований, представляемых в работе, составляет не более 3 - 5 исследований, при этом не менее чем одно из них, должно быть выполнено по первичным данным (полевым). В данном разделе должна быть дана оценка предполагаемых методов исследования с точки зрения возможности и целесообразности их использования, преимуществ и возможных трудностей для решения поставленной проблемы применительно к объекту исследования, отрасли и целям исследования.

**Раздел 3. Непосредственные результаты исследования (применение конкретных методик).** Раздел содержит описание объекта исследования,

фактический материал об индустрии или сфере исследования, имеющий отношение к проблеме исследования. Магистрант должен провести детальный, тщательный анализ материалов, характеризующих деятельность конкретного объекта исследования, используя различные научные методы и современные информационные технологии. Для правильной интерпретации и анализа прогноза полученных результатов в диссертации должны присутствовать эконометрические, экономико-математические модели. Раздел должен содержать результаты всех видов проведенных исследований как на основе вторичной информации (обязательно указание источников информации), так и первичной информации (полевых исследований), проведенных слушателем самостоятельно.

При подготовке данного раздела магистрант должен продемонстрировать свое умение обосновать и аргументировать полученные выводы и результаты. Материалы раздела должны позволить оценивать корректность, полноту и обоснованность выводов и рекомендаций по проблеме, рассматриваемой в магистерской диссертации. Раздел должен иметь отдельные подразделы для каждого этапа и/или проведенного исследования в рамках выбранной методологии.

**Раздел 4. Рекомендации по результатам исследования.** Данный раздел должен отражать разработку и обоснование основных рекомендаций и предложений, направленных на решение поднятой в магистерской диссертации проблемы. Отличительная особенность 4 раздела заключается в практической применимости и реальности использования предложений и рекомендаций магистранта, содержащихся в диссертации.

Основные выводы, вытекающие из общего содержания всей исследовательской работы автора, в лаконичной форме излагаются в «**Заключении**» магистерской диссертации. Заключение должно содержать:

- краткие выводы по результатам исследования магистранта;
- оценку полноты решений поставленных задач;
- разработку рекомендаций и исходных данных по конкретному использованию результатов;
- оценку технико – экономической эффективности внедрения;
- оценку научного уровня выполненной работы в сравнении с лучшими достижениями в данной области.

**Список использованных источников** должен содержать сведения об источниках, использованных при написании магистерской диссертации и оформляться в соответствии с установленными в данном Положении требованиями.

**В приложения** рекомендуется включать материалы, связанные с выполненной магистерской диссертацией, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть. В приложения могут быть включены:

- промежуточные математические доказательства, формулы и расчеты;
- таблицы вспомогательных цифровых данных;
- инструкции, методики, описания алгоритмов и программ задач, решаемых с помощью компьютерной техники, разработанных в процессе выполнения диссертационной работы;
- иллюстрации (фотографии) вспомогательного характера;
- акт внедрения результатов магистерской диссертации и др.

Основные результаты магистерской диссертации, выносимые на защиту, должны быть представлены не менее чем в одной публикации в научных изданиях, а также могут быть доложены на научно – практической конференции. К публикациям могут быть приравнены тезисы региональных, республиканских, международных конференций, симпозиумов, совещаний, обзорные информационные доклады, аналитические обзоры, информационные листки объемом не менее 0,3 п.л.

## **5 Требования, предъявляемые к оформлению магистерской диссертации**

Магистерская диссертация должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через *одинарный* интервал. Шрифт – «Times New Roman», кегль 14. Текст магистерской диссертации следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое – 30 мм, верхнее – 20 мм, правое – 10 мм, нижнее – 20 мм.

Объем магистерской диссертации должен составлять не менее 70, но не более 80 страниц машинописного текста. Приложения в указанный объем магистерской диссертации не включаются.

Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, применяя шрифты разной гарнитуры.

Вне зависимости от способа выполнения диссертации качество напечатанного текста и оформление иллюстраций, таблиц, распечаток должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения.

При выполнении магистерской диссертации необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения по всей диссертации. В диссертации должны быть четкие, не расплывшиеся линии, буквы, цифры и знаки.

Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе подготовки магистерской диссертации, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста (графики) машинописным способом или черными чернилами, пастой или черной тушью – рукописным способом.

Повреждения текстовых листов, помарки и следы не полностью удаленного прежнего текста (графики) не допускаются.

Фамилии, названия организаций, предприятий, издания и другие имена собственные в магистерской работе приводят на языке оригинала.

Допускается сокращать имена собственные и приводить названия организаций в переводе на язык диссертации с добавлением (при первом упоминании) оригинального названия.

Наименования таких структурных элементов магистерской диссертации, как «Содержание», «Нормативные ссылки», «Определения», «Обозначения и сокращения», «Введение», «Заключение», «Список использованных источников», а также названия ее разделов и подразделов служат заголовками структурных

элементов. Их следует печатать в верхней части листа посередине с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая, выделяя жирным шрифтом.

Пример:

## **Введение**

Основную часть магистерской диссертации следует делить на разделы и подразделы. Разделы, подразделы должны иметь заголовки. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов, подразделов.

Заголовки разделов и подразделов следует печатать с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Если заголовок состоит из двух предложений, то их разделяют точкой.

Страницы магистерской диссертации следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту диссертации. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц диссертации. Иллюстрации, таблицы на листе формата А3 учитывают как одну страницу.

Разделы диссертации должны иметь порядковые номера в пределах всей работы, обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с абзацного отступа. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Разделы, как и подразделы, могут состоять из одного или нескольких пунктов.

Пример оформления содержания:

## Содержание

	Стр.
<b>Нормативные ссылки</b>	<b>2</b>
<b>Обозначения и сокращения</b>	<b>3</b>
<b>Введение</b>	<b>5</b>
<b>1 Теоретические основы управления маркетингом на рынке страховых услуг</b>	
<b>1.1 Сущность и роль страхового маркетинга</b>	<b>8</b>
<b>1.2 Основные принципы формирования и особенности страхового маркетинга</b>	<b>13</b>
<b>1.3 Зарубежный опыт организации управление маркетингом на рынке страховых услуг</b>	<b>21</b>
<b>2 Методика проведения исследования процесса управления маркетингом на рынке страховых услуг</b>	<b>28</b>
<b>2.1 Содержание и методы проведения отдельных видов маркетинговых исследований на рынке страховых услуг</b>	<b>28</b>
<b>2.2 Моделирование и прогнозирование ситуаций поведения страхователей</b>	<b>35</b>
<b>3 Исследование управления маркетингом на рынке страховых услуг Республики Казахстан</b>	
<b>3.1 Анализ современного состояния рынка страховых услуг Республики Казахстан</b>	<b>40</b>
<b>3.2 Исследование управления маркетинговой деятельностью АО «Халык – Казахинстрах»</b>	<b>45</b>
<b>3.3 Оценка конкурентных позиций АО «Халык – Казахинстрах» на рынке страховых услуг</b>	<b>54</b>
<b>4 Совершенствование процесса управления маркетингом в деятельности страховых компаний Республики Казахстан</b>	
<b>4.1 Перспективы развития страхового маркетинга на отечественном рынке</b>	<b>73</b>
<b>4.2 Совершенствование управления маркетинговой деятельностью в АО «Халык – Казахинстрах» на основе внедрения CRM – системы</b>	<b>79</b>
<b>Заключение</b>	<b>87</b>
<b>Список использованных источников</b>	<b>90</b>
<b>Приложения</b>	<b>92</b>

По тексту магистерской диссертации могут быть приведены перечисления. Если перечисление оформляется в виде символа, то перед каждым перечислением следует ставить *дефис*, использование других символов в виде точек, прямоугольников, треугольников и т.п. не допускается.

Каждый структурный элемент магистерской диссертации следует начинать с нового листа (страницы).

Нумерация страниц магистерской диссертации и приложений, входящих в ее состав, должна быть сквозная.

Абзацы (красная строка) в тексте начинают отступом, равным пяти знакам (1,0 см).

**Иллюстрации** (чертежи, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки и др.) следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице с указанием ссылки. Иллюстрации за исключением иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Иллюстрации должны иметь наименование, которое располагают по середине строки. (Например: Рисунок 1. Факторы, детерминирующие рациональную структуру рынка труда.).

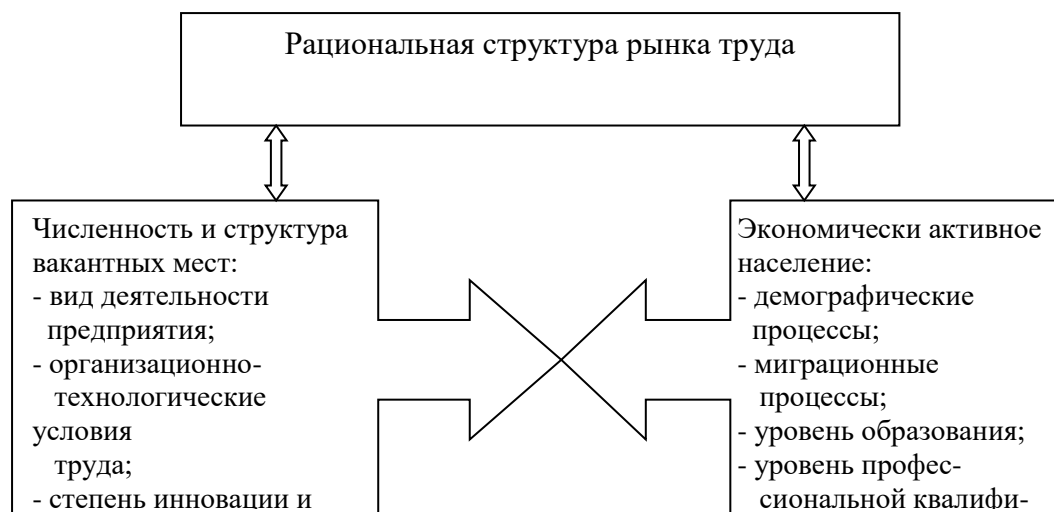


Рисунок 1. Факторы, детерминирующие рациональную структуру рынка труда.

Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в диссертации.

Чертежи, графики, диаграммы, схемы, иллюстрации, помещенные в магистерской диссертации, должны соответствовать требованиям государственных стандартов Единой системы конструкторской документации (ЕСКД). Фотоснимки размером меньше формата А4 должны быть наклеены на стандартные листы белой бумаги.

Иллюстрации, при необходимости, могут иметь пояснительные данные (под рисуночный текст).

На все рисунки должны быть ссылки, при ссылках на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рисунком 1...» при сквозной нумерации.

**Таблицы** применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным и кратким. При переносе части таблицы на другую страницу нижнюю горизонтальную линию на первой странице не закрывают, над другими частями слева пишут слово "Продолжение" и указывают номер таблицы, например: "Продолжение таблицы 1".

Пример оформления таблицы:

Таблица 1

Показатели рынка труда в Республике Казахстан в 2011 – 2017 гг.

Показатели	Год							2017 г. в % к	
	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2011г.	2016г.
	Экономически активное население, тыс. человек	7399,7	7657,3	7840,6	7901,7	8028,9	8228,3	8415,0	113
Занятое население, тыс. человек	6708,9	6985,2	7181,8	7261,0	7403,5	7631,1	7857,2	117	113
Безработное население, тыс. человек	690,7	672,1	658,8	640,7	625,4	597,2	557,8	80	86
Уровень безработицы, %	9,3	8,8	8,4	8,1	7,8	7,3	6,6	71	78

Пр и м е ч а н и е – составлена автором на основе источника [27]

Таблицу следует располагать в диссертации непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в диссертации. При ссылке следует писать "таблица" с указанием ее номера. Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Таблицы, как правило, ограничивают линиями слева, справа и снизу. Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте (12). Горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки таблицы, допускается не проводить, если их отсутствие не затрудняет пользование таблицей.

Расстояние между нижним срезом таблицы и текстом должно быть 2 "пустые" строки.

Более подробно оформление таблиц описано в ГОСТе 2.105.

**Примечания** следует печатать с прописной буквы с абзаца вразрядку и не подчеркивать. Примечания приводят в диссертации, если необходимы пояснения или справочные данные к содержанию текста, таблиц или графического материала. Примечания следует помещать непосредственно после текстового, графического материала или в таблице, к которой относятся эти примечания. Если примечание одно, то после слова "Примечание" ставится тире и примечание печатается с



прописной буквы. Одно примечание не нумеруют. Несколько примечаний нумеруют по порядку арабскими цифрами без проставления точки. Примечание к таблице помещают в конце таблицы над линией, обозначающей окончание таблицы.

**Формулы и уравнения** следует выделять из текста в отдельную строку.

Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не уместится в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака (=) или после знаков плюса (+), минуса (-), умножения (x), деления (:) или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак "x".

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Формулы следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей диссертации арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Допускается нумерация формул в пределах раздела, тогда номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой.

Пример оформления формулы:

$$n = \frac{t^2 \sigma^2 N}{t^2 \sigma^2 + \Delta^2 N}, \quad (1)$$

где:  $t$  – коэффициент доверия, зависящий от вероятности ( $p$ ), с которой можно гарантировать, что предельная ошибка не превысит  $t$  – кратную среднюю ошибку;

$\sigma^2$  – дисперсия изучаемого признака;

$\Delta$  – предельная (заданная) ошибка выборки;

$N$  – число единиц в изучаемой (генеральной) совокупности.

Допускается выполнение формул и уравнений рукописным способом черными чернилами.

**Ссылки** на использованные источники следует приводить в квадратных скобках (например, [1, с. 15]). Сведения об источниках следует располагать в порядке появления ссылок на источники в тексте магистерской диссертации, нумеровать арабскими цифрами без точки и печатать с абзацного отступа. При неоднократной ссылке на один и тот же источник в квадратных скобках кроме порядкового номера источника проставляется соответствующая страница.

Ссылаться следует на документ в целом или его разделы и приложения. Ссылки на подразделы, пункты, таблицы и иллюстрации не допускаются. При ссылках на стандарты и технические условия указывают только их обозначение, при этом допускается не указывать год их утверждения при условии полного описания стандарта в списке использованных источников.

**Обозначения и сокращения** располагают столбцом и приводят в порядке приведения их в тексте с необходимой расшифровкой и пояснениями. Слева в порядке упоминания или в алфавитном порядке приводят сокращения, условные обозначения, символы, единицы физических величин и термины, справа – их детальную расшифровку. Допускается определения, обозначения и сокращения

приводить в одном структурном элементе **"Определения, обозначения и сокращения"**.

**Список использованных источников** содержит сведения об источниках, расположенных в порядке появления ссылок на источники в тексте магистерской диссертации, и пронумерованных арабскими цифрами без точки; печатать следует без абзацного отступа.

Пример оформления списка использованных источников:

- 1 К. Хаксевер, Б. Рендер, Р. Рассел, Р. Мердик. Управление и организация в сфере услуг, 2-е изд. / Пер. с англ. под ред. В.В. Кулибановой. СПб.: Питер, 2010. – 752 с.: – (Серия «Теория и практика менеджмента»).
- 2 The discussion of preindustrial, industrial, and postindustrial societies has been adapted from Daniel Bell, *The Coming of Post – Industrial Society: A Venture in Social Forecasting* (New York, Basic Books, 2012), 129 p.
- 3 Труд и занятость населения в Казахстане. Статистический сборник. / Под ред. А.А. Смаилова / Алматы, 2012. – 352 с.
- 4 Национальная программа достойного труда в Республике Казахстан на 2009-2010 годы // Труд в Казахстане. – 2011. – №3. – С. 14-16

**Приложения** оформляют как продолжение магистерской диссертации на последующих ее листах или выпускают в виде отдельного документа. Приложение должно иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.

В тексте магистерской диссертации на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке появления ссылок на них в тексте магистерской работы.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине строки слова "Приложение", его обозначения и степени. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с буквы А, за исключением букв Е, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. После слова "Приложение" следует буква, обозначающая его последовательность. В случае полного использования русского алфавита допускается использование латинского алфавита, кроме букв I, O, а далее и арабских цифр.

Иллюстрации, приводимые в приложении, обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Например – Приложение А: Рисунок А.1 – Ответ респондентов на вопрос «Какую бытовую технику вы планируете приобрести в ближайшем будущем?»

Таблицы, приводимые в приложении, обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой буквенного обозначения приложения. Например – Приложение А: Таблица А1 – Результаты анкетного опроса клиентов ТОО «Мир электроники».

Формулы, помещенные в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например формула (В1) [4].

## 6 Представление и процедура защиты магистерской диссертации

Магистерская диссертация, оформленная в соответствии с установленными требованиями представляется на выпускающую кафедру не позднее, чем за три месяца до предполагаемой даты защиты для прохождения процедуры предзащиты и получения отзыва научного руководителя. Если по магистерской диссертации дополнительно был назначен научный консультант по смежной отрасли наук, то отзывы научного руководителя и научного консультанта готовятся отдельно, независимо друг от друга. Предзащита оформляется протоколом заседания кафедры (приложение Д).

Выполненная магистерская диссертация, успешно прошедшая предзащиту и оформленная в соответствии с установленными требованиями, подписывается научным руководителем.

Научный руководитель пишет письменный отзыв на магистерскую работу (приложение Е). Если она полностью отвечает предъявляемым требованиям по содержанию, объему и оформлению, научный руководитель пишет отзыв, в котором должны быть отражены такие основные пункты как актуальность и научная новизна исследования, краткая характеристика структуры и практическая значимость выполненной работы, допуск к защите. В случае неодобрения магистерской диссертации научный руководитель пишет письменный отзыв, где обосновывает свое решение о недопуске магистерской работы к защите. В случае, если заведующий кафедрой не считает возможным допустить магистранта к защите магистерской диссертации, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с обязательным участием данного магистранта и его научного руководителя. Протокол заседания кафедры представляется на утверждение ректору вуза.

Отзыв научного руководителя (при наличии – научного консультанта) выдаются магистранту в течении 10 (десяти) дней со дня прохождения процедуры предзащиты с указанием аргументированного заключения «допущен к защите» или «не допущен к защите».

После успешного прохождения процедуры предзащиты, при наличии положительных отзывов научного руководителя и научного консультанта (при наличии) с заключением «допущен к защите» и заключения о проверке диссертации на предмет плагиатства в установленном в академии порядке.

Процедура экспертизы (проверка диссертации на предмет плагиатства) диссертации, подготовки соответствующих документов и допуска диссертанта к защите проводится в период между комплексным экзаменом и защитой диссертации и не должна превышать одного месяца.

Проверка диссертационных работ на предмет заимствования без ссылки на автора и источник заимствования (проверка диссертации на предмет плагиатства) осуществляется в соответствии с государственными общеобязательными стандартами образования послевузовского образования и «Положением о проверке самостоятельности выполнения выпускных квалификационных работ бакалавров и магистерских диссертаций» (АЭСА).

По магистерской диссертации назначается рецензент, квалификация (ученая или академическая степень) которого соответствует профилю защищаемой работы.

Рецензент не должен быть сотрудником организации, в которой выполнялась диссертация.

Рецензент на основании изучения магистерской диссертации и опубликованных работ по теме диссертации в течении 10 (десяти) дней со дня издания приказа о назначении рецензентов письменно готовит рецензию, в которой дает всестороннюю характеристику диссертации, объективно оценивает актуальность избранной темы, степень обоснованности научных положений, выводов и рекомендаций, сформулированных в диссертации, их новизну, а также указывает недостатки по содержанию и оформлению магистерской диссертации (приложение Ж). В резюмирующей части рецензии должно быть дано аргументированное заключение с указанием оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») и возможности присуждения академической степени магистра по соответствующей специальности.

Копия рецензии вручается магистранту не позднее, чем за 10 дней до защиты диссертации.

Магистрант допускается к защите после успешной сдачи комплексного экзамена при наличии:

- положительного отзыва научного руководителя;
- не менее двух публикаций по теме диссертации в научных изданиях или выступления на международной или республиканской научной конференции;
- решение выпускающей кафедры о рекомендации к защите (выписка из протокола заседания кафедры);
- одной рецензии рецензента, квалификация (ученая или академическая степень) которого соответствует профилю защищаемой работы, где дается всесторонняя характеристика диссертации и аргументированное заключение с указанием оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») и возможности присуждения академической степени магистра по соответствующей специальности.

В случае если научным руководителем и/или решением выпускающей кафедры дается отрицательное заключение «не допускается к защите» или «не рекомендуется к защите» магистрант не защищает магистерскую диссертацию.

Допуск магистранта к защите диссертации оформляется приказом ректора ААЭС на основании представления председателя ГАК не позднее, чем за две недели до защиты диссертации.

Защита магистерской диссертации осуществляется на заседании Государственной аттестационной комиссии (ГАК). Председатель и состав ГАК утверждается приказом ВУЗа на основании решения Ученого совета не позднее 10 января текущего учебного года и действует в течение календарного года. В состав ГАК на правах ее членов входят лица с ученой степенью доктора или кандидата наук и академической степенью доктора PhD/по профилю.

Дополнительно к документам, представляемым в ГАК магистрантом, отделом магистратуры представляются сведения о выполнении магистрантом индивидуального учебного плана, полученных им оценок по всем дисциплинам, их объеме, сданным курсовым работам и видам практик.

В ГАК могут быть представлены также другие материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной магистерской диссертации, неофициальные отзывы, письменные заключения с организаций, осуществляющих практическую деятельность по профилю магистерской диссертации, справки или акты внедрения результатов научного исследования, макеты, образцы материалов, изделий, сельскохозяйственных продуктов, коллекции минералов, гербарии и тому подобное.

ГАК вправе вернуть рецензию рецензенту для переработки, если он не соответствует указанным требованиям, или заменить рецензента не позднее, чем за 10 дней до даты защиты диссертации.

Причины, по которым может быть отложена защита или получен отказ в допуске, следующие:

- наличие задолженностей или отрицательных оценок по программным курсам;
- невыполнение магистрантом, обучающимся на платной основе, условий договора;
- отсутствие научных публикаций по теме исследования;
- неявка магистранта на предзащиту магистерской работы;
- не устранение замечаний по магистерской работе, выявленных в ходе предзащиты;
- несвоевременное выполнение магистрантом календарного плана – графика, утвержденного заведующим кафедрой.
- отрицательное решение выпускающей кафедры о рекомендации к защите (выписка из протокола заседания кафедры);
- несоблюдение сроков и формы предоставления магистерской диссертации, а также отсутствие отзыва научного руководителя или рецензии официального рецензента/либо наличие их отрицательного отзыва.

Заседание ГАК по защите магистерской диссертаций считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 его членов.

Рецензент и научный руководитель обязаны присутствовать на защите диссертации. В виде исключения разрешается проведение защиты магистерской диссертации в отсутствие по уважительной причине рецензента, давшего по диссертации положительный отзыв. В этом случае на заседании ГАК полностью оглашается отзыв отсутствующего рецензента.

Продолжительность защиты одной магистерской диссертации не должна быть менее 50 минут на одного магистранта, а выступления автора на защите не менее 15 минут. По содержанию это выступление должно отражать наиболее существенные результаты (актуальность, основные результаты, защищаемые положения и их новизна) проведенного исследования по избранной проблеме. Выступление магистранта должно сопровождаться наглядными плакатами или слайдами в интерактивном режиме, содержащими таблично – иллюстративный материал (в виде таблиц, схем, диаграмм, графиков и т.д.) для раскрытия основных защищаемых положений магистерской диссертации.

Во время защиты автор должен продемонстрировать не только теоретические знания по исследуемой проблеме, но и уровень ораторского мастерства,

аргументировано отвечать на поставленные вопросы, обоснованно защищать свою позицию.

В обсуждении магистерской диссертации могут принимать участие все присутствующие в форме вопросов или выступлений. После обсуждения секретарь комиссии зачитывает отзыв научного руководителя (в случае присутствия научный руководитель может выступить лично), рецензии и отзыв, выписка из протокола выпускающей кафедры. При наличии замечаний в отзыве научного руководителя и/или рецензиях магистрант должен дать аргументированное пояснение по их сути.

Публичная защита диссертации должна носить характер научной дискуссии и проходить в обстановке высокой требовательности, принципиальности и соблюдения научной этики, при этом обстоятельному анализу должны подвергаться новизна, обоснованность результатов, выводов и рекомендаций научного и практического характера, содержащихся в диссертации.

Решение об итогах защиты магистерской диссертационной работы принимается ГАК на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, участвовавших в заседании и оформляется протоколом установленной формы. Протокол подписывается председателем и членами ГАК, участвовавшими в заседании.

По результатам защиты магистерской диссертации коллегиально членами Государственной аттестационной комиссии выставляется итоговая оценка по балльно – рейтинговой буквенной системе. При этом принимается во внимание уровень теоретической, научной и практической подготовки магистранта, отзыв научного руководителя, решение выпускающей кафедры о рекомендации к защите (выписка из протокола заседания кафедры) и рецензия рецензента. Результаты защиты магистерских диссертаций объявляются в день их проведения.

Диссертация, по результатам защиты которой ГАК вынес отрицательное решение, может быть представлена к повторной защите в переработанном виде **не ранее чем через год** после вынесения отрицательного решения. При повторной защите вся процедура допуска к защите проводится повторно, рецензент должен быть заменен.

Магистранту, публично защитившему магистерскую диссертацию, присуждается академическая степень магистра по соответствующей специальности и выдается диплом о послевузовском образовании государственного образца с приложением (транскриптом).

### **Список использованных источников**

1 Закон Республики Казахстан «Об Образовании» – Астана, Акorda 27 июля 2007 года N 319-III ЗРК (с изменениями и дополнениями по состоянию на 04.07.2015 г.).

2 «Типовые правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой государственной аттестации обучающихся в высших учебных заведениях» (приказ № 125 Министерства образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года, с изменениями и дополнениями на 04.11.2013 г.)

3 Государственный общеобязательный стандарт послевузовского образования. (Утвержден постановлением Правительства РК от 13.05. 2016 г. № 292)

4 Проект МОН РК. Требования к магистерской диссертации. – МОН РК. – 2009. – 19 с.

5 Окаев К.А., Ихданов Ж.О., Куатова Д.Я., Дюсембекова Ж.М. Положение о порядке подготовки, написания и защиты магистерской диссертации (по экономическим специальностям). – Алматы, 2006. – 39 с.

## Приложение А

Заведующему кафедрой «\_\_\_\_\_» ААЭС  
ученая степень, звание Фамилия И.О.  
от студента \_ курса специальности «\_\_\_\_\_»,  
база и форма обучения, группы \_\_\_\_\_  
Фамилия И.О. студента полностью,  
Проживающего по адресу:  
\_\_\_\_\_

телефоны: д. \_\_\_\_\_  
сот. \_\_\_\_\_  
раб. \_\_\_\_\_

## З А Я В Л Е Н И Е

Прошу Вас утвердить тему магистерской диссертации:  
«\_\_\_\_\_»

Подпись магистранта \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_



## Приложение Б

### АЛМАТИНСКАЯ АКАДЕМИЯ ЭКОНОМИКИ И СТАТИСТИКИ

Кафедра «Экономика и менеджмент»  
Специальность «6М051100 – Маркетинг»

Утверждаю"  
Зав. кафедрой «\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_ 20\_\_

### З А Д А Н И Е на выполнение магистерской диссертации

Магистранту (– ке) \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Тема магистерской диссертации \_\_\_\_\_

Утверждена приказом по вузу № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Срок сдачи законченной работы: \_\_\_\_\_

Исходные данные к работе:

- а) план – задание по магистерской диссертации;
- б) данные Агентства РК по статистике;
- в) материалы, собранные во время прохождения исследовательской практики;
- г) отчетные данные объекта исследования за последние три – пять лет.

Перечень подлежащих разработке в магистерской диссертации вопросов или ее краткое содержание:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_

Рекомендуемая основная литература:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Перечень графического материала (с точным указанием обязательных чертежей – таблиц, диаграмм, схем и т.д.)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата выдачи задания – \_\_\_\_\_

Научный руководитель,  
ученая степень, ученое звание: \_\_\_\_\_ ФИО  
(подпись)

Задание принял (– а) к исполнению магистрант (– ка): \_\_\_\_\_ ФИО  
(подпись)

**Приложение В**  
**АЛМАТИНСКАЯ АКАДЕМИЯ ЭКОНОМИКИ И СТАТИСТИКИ**  
 Кафедра «\_\_\_\_\_»

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН – ГРАФИК**

написания и представления магистерской диссертации на тему «\_\_» магистранта  
 \_\_ курса, специальности «код – Наименование», \_\_\_\_\_ направления

№	Этапы работы	Сроки выполнения		Отметка о выполнении руководителем
		планируемый	фактический	
1	Выдача задания на диссертацию			
2	Подбор, изучение и обработка литературы с составлением библиографии по основным источникам			
3	Составление плана диссертации и согласование его с научным руководителем			
4	Написание и представление на проверку первого раздела диссертации			
5	Систематизация, анализ и обработка практических материалов, собранных по месту прохождения производственной/исследовательской практики			
6	Написание и представление на проверку второго раздела диссертации			
7	Отражение результатов исследования в открытой печати в научных изданиях			
8	Написание и представление на проверку третьего раздела диссертации			
9	Написание и представление на проверку четвертого раздела диссертации			
10	Оформление выводов и предложений			
11	Предзащита диссертации на кафедре			
12	Направление диссертации на рецензирование внешнему оппоненту			
13	Сдача одного экземпляра диссертации в библиотеку			
14	Составление тезисов доклада и таблично – иллюстративного материала, выносимого на защиту			

Дата выдачи календарного графика \_\_\_\_\_ / Научный руководитель /  
 (подпись) (Ф.И.О.)

Календарный план – график принял к исполнению магистрант \_\_\_\_\_ / (Ф.И.О.) /  
 (подпись)

## Приложение Г

АЛМАТИНСКАЯ АКАДЕМИЯ ЭКОНОМИКИ И СТАТИСТИКИ

Фамилия, имя и отчество магистранта

### НАЗВАНИЕ ДИССЕРТАЦИИ

Код и наименование специальности (специализации)  
(дается по Классификатору специальностей  
послевузовского образования)

### ДИССЕРТАЦИЯ

на соискание академической степени  
магистра \_\_\_\_\_

Научный руководитель: \_\_\_\_\_

(Фамилия И.О., ученая  
степень, ученое звание)

Научный консультант (при наличии):

Алматы, 2018

## Приложение Д

### Выписка из протокола

заседания кафедры «\_\_\_\_\_» по предварительной защите магистерских диссертаций магистрантами специальности «код – Наименование»

г. Алматы

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

Присутствовали:

Приглашенные: магистранты специальности «код – Наименование» – \_\_\_ чел.

### Повестка дня:

1. Предзащита магистерских диссертаций магистрантов \_ курса специальности «\_\_\_\_\_» профильного направления.
2. Предзащита магистерских диссертаций магистрантов \_ курса специальности «\_\_\_\_\_» научно – педагогического направления.

Рассмотрены следующие вопросы:

1. Предзащита магистерских диссертаций магистрантов \_\_\_\_\_ курса специальности «\_\_\_\_\_» профильного направления.

Слушали:

Постановили по первому вопросу: Согласно графику учебного процесса предварительная защита магистерских диссертации магистрантов специальности «код – Наименование». Были заслушаны выступления магистрантов и решением комиссии были допущены/не допущены к защите работы ниже перечисленных выпускников профильного направления:

№	Ф.И.О. магистрантов	Название темы магистерской диссертации	Научный руководитель (при наличии научный консультант)	Допуск или не допуск к защите
1				
2				
3				
4				

2. Предзащита магистерских диссертаций магистрантов \_ курса специальности «\_\_\_\_\_» научного и педагогического/профильного направления.

Слушали:

Постановили по первому вопросу: Согласно графику учебного процесса предварительная защита магистерских диссертации магистрантов специальности «код – Наименование». Были заслушаны выступления магистрантов и решением комиссии были допущены/не допущены к защите работы ниже перечисленных выпускников научного и педагогического направления:

№	Ф.И.О. магистрантов	Название темы магистерской диссертации	Научный руководитель ( при наличии научный консультант)	Допуск или не допуск к защите
1				
2				
3				
4				

Зав. кафедрой «\_\_\_\_\_»,  
 ученая степень, ученое звание \_\_\_\_\_ ФИО  
 (подпись)

Секретарь \_\_\_\_\_ ФИО  
 (подпись)

**Приложение Е**  
Образец формы отзыва научного руководителя

**ОТЗЫВ**  
**научного руководителя на магистерскую диссертацию ФИО**  
**на тему «\_\_\_\_\_»,**  
**представленную на соискание академической степени**  
**магистра \_\_\_\_\_ по специальности «код – Наименование»**

В отзыве научный руководитель в произвольной форме освещает следующие вопросы:

– актуальность темы исследования, соответствие современному состоянию и перспективам развития экономической науки в соответствии с получаемой специальностью;

– краткая характеристика структуры диссертации, и ее особенности;

– оценка теоретического уровня и глубины исследований, степени самостоятельности при выполнении работы и владения методами научных исследований;

– научные результаты в рамках требований к магистерским диссертациям, степень обоснованности и достоверности каждого научного результата (научного положения), выводов и заключений магистранта, сформулированных в магистерской диссертации, и их новизна;

– практическая значимость полученных научных результатов.

В целом работа выполнена на достаточно высоком научном уровне, соответствует требованиям, предъявляемым к магистерским диссертациям, и допускается к защите перед Государственной аттестационной комиссией, а ее автор заслуживает присуждения академической степени магистра маркетинга по специальности «код – Наименование».

**Научный руководитель,**  
**ученая степень, ученое звание**

\_\_\_\_\_  
подпись **ФИО**

**П р и м е ч а н и е** – отзыв научного руководителя (при наличии научного консультанта) выдаются магистранту в течении 10 (десяти) дней со дня прохождения процедуры предзащиты с указанием аргументированного заключения «допущен к защите» или «не допущен к защите».

## Приложение Ж

Образец формы рецензии рецензента

### РЕЦЕНЗИЯ

на магистерскую диссертацию ФИО  
на тему «\_\_\_\_\_»,  
представленную на соискание академической степени  
магистра \_\_\_\_\_ по специальности «код – Наименование»

**1. Актуальность темы исследования, соответствие современному состоянию и перспективам развития экономической науки в соответствии с получаемой специальностью**

**2. Научные результаты в рамках требований к магистерским диссертациям**

**3. Степень обоснованности и достоверности каждого научного результата (научного положения), выводов и заключений магистранта, сформулированных в магистерской диссертации и их новизна**

**4. Недостатки по содержанию и оформлению магистерской диссертации**

**5. Соответствие работы в рамках требований к магистерской диссертации**  
Исследование ФИО на тему «\_\_\_\_\_»,  
соответствует требованиям, предъявляемым к магистерским диссертациям, и представляет собой законченную самостоятельную научную квалификационную работу, а ее автор заслуживает оценки «\_\_\_\_\_» и присуждения искомой академической степени – магистра \_\_\_\_\_ по специальности «код – Наименование».

**Рецензент,  
ученая степень, ученое звание**

\_\_\_\_\_  
подпись

**ФИО**

## Приложение 3

Приложение

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о самостоятельном характере письменной работы  
(вид письменной работы)

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О)

Магистрант \_\_\_\_\_ курса специальности/образовательной программы \_\_\_\_\_

Заявляю, что в моей магистерской диссертации/проекте на тему:

« \_\_\_\_\_ »  
(название работы)

представленной на кафедру не содержится элементов плагиата.

Все прямые заимствования из печатных и электронных источников, а так же из защищенных ранее выпускных работ, магистерских, кандидатских и докторских диссертаций в пределах требований к оригинальности работы, имеют соответствующие ссылки.

Я ознакомлен(а) с действующим в АЭСА Положением о проверке самостоятельности выполнения выпускных квалификационных работ бакалавров и магистерских диссертаций, согласно которому обнаружение плагиата является основанием не допуска письменной работы к защите и применения дисциплинарных мер вплоть до отчисления из академии.

Подпись \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_